Cod. Min. VCIS01300R C.F. 80007080023 C.U. UF8M7F PEO VCIS01300R@ISTRUZIONE.IT PEC VCIS01300R@PEC.ISTRUZIONE.IT
Cod. IPA Istsc_vcis01300r Corso Italia 42 -13100 VERCELLI Sito web www.cavourvercelli.it

Circolare interna n° 9 **Vercelli, 6 settembre 2021**
A.S. 2021/2022

Alle famiglie
Agli studenti
Ai docenti
Al personale ATA
IIS CAVOUR

Oggetto: Calendario prima settimana di lezione a.s. 2021/22 e indicazioni per l'avvio delle lezioni

13 settembre: primo giorno di scuola dell'a.s. 2021/22 nella regione Piemonte!

Il decreto legge n.32 del 5 agosto 2021 e il 'Piano Scuola' ministeriale hanno previsto che **le attività didattiche, in ogni ordine e grado, si svolgano in presenza**, con deroghe locali disposte da Regioni e sindaci in zone arancioni e rosse e per gravi rischi derivanti da focolai Covid.
Si trasmettono con la presente gli **orari della prima settimana di lezione** (orario ridotto), le indicazioni per l'accesso agli edifici scolastici, le misure per la prevenzione e il contrasto COVID-19 adottate a scuola e i seguenti **documenti**, di cui si raccomanda a tutti i componenti della comunità scolastica un'attenta lettura

1. Informativa generale
2. Che cosa sono tenuti a fare i genitori per prevenire e contrastare il Covid-19 a scuola
3. Impegni degli studenti
4. Prontuario per lo studente in 10 punti (il documento sarà illustrato dai docenti durante il primo giorno di scuola).
5. Procedure per la gestione casi e focolai da Covid-19
6. Green Pass per docenti e ATA

Nell'a.s. 2021-22 e fino a cessata emergenza continueranno ad essere adottate le misure previste nel 'Regolamento interno recante misure di prevenzione e contenimento della diffusione del Sars-Cov-2', per quanto compatibili con il Protocollo per l'avvio in sicurezza dell'anno scolastico, sottoscritto fra Ministero dell'Istruzione e OO.SS., in data 14 agosto 2021.

Orario delle lezioni della PRIMA SETTIMANA:

Lunedì 13 settembre	classi prime	ore 8.00-12.00 (accesso dalle 7.55)
	classi seconde, terze, quarte e quinte	ore 9.00-13.00 (accesso dalle 8.55)
Martedì 14 settembre **Mercoledì 15 settembre** **Giovedì 16 settembre** **Venerdì 17 settembre**	tutte le classi	ore 8.00-12.00 (accesso dalle 7.55)

Tutte le classi IT Cavour sono ubicate nella sede di Corso Italia, unitamente alle classi: **4^ A SSS; 2^-3^-4^-5^ B SSS IP Lanino.**
Presso la sede di Via Verdi 45 sono ubicate le classi: **1^- 2^- 3^ - 5^ A SSS; 1^ - 2^- 3^- 4^ 5^ E SC.**
I cortili delle due sedi saranno aperti alle ore 7.50

SGQ- P01 - Mod 001 - REV. 05 del 06.07.2020 - carta intestata

13 settembre: ingresso classi prime, ore 8.00

IT Cavour, sede: da cortile edificio (Via Lagrangia)

IP Lanino, via Verdi: dall'ingresso principale di Via Verdi

IMPORTANTE – PREREQUISITI PER ENTRARE A SCUOLA

Le precondizioni per la presenza a scuola degli studenti e di tutto il personale sono le seguenti:

- Assenza di sintomatologia respiratoria o di temperatura corporea superiore a 37.5°C anche nei tre giorni precedenti (è obbligatorio che la temperatura corporea sia rilevata giornalmente a casa, prima di uscire per recarsi a scuola);
- Non essere stati in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- Non essere stati a contatto con persone positive, per quanto di propria conoscenza, negli ultimi 14 giorni;
- Non provenire da aree a rischio di contagio da meno di 14 giorni.

N.B.: all'ingresso negli edifici scolastici, come nel precedente anno scolastico, si provvederà a rilevare la temperatura di studenti e personale.

UTILIZZO DELLA MASCHERINA

In tutti i locali scolastici e nelle pertinenze (cortile) è obbligatorio l'uso della **mascherina di tipo chirurgico**. Gli studenti dovranno presentarsi a scuola, indossando un dispositivo di protezione delle vie respiratorie (mascherina, possibilmente chirurgica). All'ingresso nell'edificio si provvederà alla distribuzione a ciascuno studente di una mascherina chirurgica.
Si ricorda che **l'utilizzo dei dispositivi di protezione delle vie respiratorie è attualmente obbligatorio per l'intera permanenza negli edifici scolastici.**
E' prevista deroga all'obbligo di indossare la mascherina per i soggetti con patologie o disabilità incompatibili con l'uso di questi dispositivi, previa certificazione.

VENTILAZIONE DELLE AULE

Nelle aule scolastiche è importante tenere aperte leggermente e contemporaneamente una o più ante delle finestre e/o di eventuali balconi e la porta dell'aula in modo intermittente o continuo. Ciò al fine di garantire un costante e continuo ingresso di aria esterna outdoor all'interno degli ambienti, per diluire/ridurre le concentrazioni di inquinanti specifici (es. COV, PM10, odori, batteri, virus, allergeni, funghi filamentosi, ecc.), di CO_2, di umidità relativa presenti nell'aria e, conseguentemente, di contenere il rischio di esposizione e contaminazione al virus per alunni e personale della scuola. **Cartelli affissi alle aule indicano il periodo minimo di ventilazione necessario**.

ACCESSO A SCUOLA E USCITA DA SCUOLA

Per l'accesso degli studenti agli edifici scolastici **dovranno essere utilizzati esclusivamente i percorsi indicati nelle sottostanti tabelle** (in tabella è riportato anche l'orario della 'pausa lezione' prevista per ogni classe).
Non è consentito ai genitori l'accesso ai locali scolastici e alle pertinenze durante le fasi di ingresso e uscita. In generale l'accesso dei visitatori (incluse le famiglie) è consentito solamente nei casi di effettiva necessità, previa prenotazione e calendarizzazione, ed è subordinato alla registrazione in ingresso dei dati personali.
E' indispensabile rispettare il distanziamento fisico, evitare assembramenti all'esterno dell'edificio e, in uscita, lasciare i cortili con celerità, senza fermarsi o intrattenersi con i compagni.

INGRESSI/USCITE PER CLASSE

Elenco ingressi/uscite degli edifici

Edificio Cavour (Corso Italia)	**Edificio Lanino (Via Verdi)**
1. Cortile, scala Via Lagrangia 2. Cortile, scala metallica Lanino 3. Cortile, scala Via Cesati 4. Via Lagrangia, rampa marciapiedi 5. Via Cesati, marciapiedi 6. Ingresso principale (Corso Italia)	1. Ingresso principale (Via Verdi) 2. Cortile, accesso 1 3. Cortile, scala di sicurezza

Per la localizzazione degli ingressi vedi le **mappe allegate.**

EDIFICIO CAVOUR				
Classe	**Aula**	**Percorso**	**Ingresso e uscita**	**Turno Intervallo**
1^A AFM	T07	**1. Giallo**	Cortile scala Via Lagrangia	T1
1^B AFM	T11		Cortile scala Via Lagrangia	T1
2^D TUR	T15		Cortile scala Via Lagrangia	T2
2^I TUR	T17		Cortile scala Via Lagrangia	T2
2^F CAT	T21		Cortile scala Via Lagrangia	T1
1^F CAT	T23	**2. Arancio**	Cortile scala metallica Lanino	T2
2^B SSAS	T25		Cortile scala metallica Lanino	T1
3^B SSAS	T27		Cortile scala metallica Lanino	T2
4^A SSAS	T29		Cortile scala metallica Lanino	T1
4^B SSAS	T31		Cortile scala metallica Lanino	T2
5^B SSS	T33		Cortile scala metallica Lanino	T1
1^D TUR	T08	**3. Blu**	Cortile scala Via Cesati	T1
1^I TUR	T10		Cortile scala Via Cesati	T2
3^I TUR	T14		Cortile scala Via Cesati	T1
3^D TUR	T16		Cortile scala Via Cesati	T2
4^I TUR	T22		Cortile scala Via Cesati	T1
4^D TUR	T24		Cortile scala Via Cesati	T2
3^C AFM	P19	**4. Azzurro**	Via Lagrangia rampa marciapiedi	T2
3^A AFM	P15		Via Lagrangia rampa marciapiedi	T1
3^B AFM	P13		Via Lagrangia rampa marciapiedi	T2
2^B AFM	P09		Via Lagrangia rampa marciapiedi	T1
3^F CAT	P07		Via Lagrangia rampa marciapiedi	T2
2^A AFM	P05		Via Lagrangia rampa marciapiedi	T1
5^A AFM	P26	**5. Marrone**	Via Cesati marciapiedi	T1
5^B AFM	P24		Via Cesati marciapiedi	T2
5^I TUR	P22		Via Cesati marciapiedi	T1
5^D TUR	P18		Via Cesati marciapiedi	T2
4^B AFM	P16		Via Cesati marciapiedi	T1
4^A AFM	P14		Via Cesati marciapiedi	T2
4^F AFM	P12		Via Cesati marciapiedi	T1
5^F AFM	P08		Via Cesati marciapiedi	T2

Edificio Lanino				
Classe	**Aula**	**Percorso**	**Ingresso/uscita**	**Turno Intervallo**
1^A SSAS	Biblio	**1. Giallo**	Ingresso principale via Verdi	T2
2^E SC	Metop		Ingresso principale (via Verdi)	T1
1^E SC	19		Ingresso principale (via Verdi)	T1
4^E SC	32	**2. Verde**	Cortile, accesso 1	T2
5^E SC	24		Cortile, accesso 1	T1
5^A SSS	25	**3. Arancio**	Cortile, scala di sicurezza	T1
2^A SSAS	27		Cortile, scala di sicurezza	T1
3^A SSAS	29		Cortile,scala di sicurezza	T2
3^E SC	30		Cortile, scala di sicurezza	T2

**** per il giorno 13 settembre (classi prime) vedi sopra.**

- **DOCENTI E PERSONALE ATA ACCEDERANNO DAGLI INGRESSI PRINCIPALI DELLE SEDI.**
- **GLI STUDENTI DEI CORSI SERALI, CHE SI SVOLGERANNO PRESSO LA SEDE CAVOUR, ACCEDERANNO DALL'INGRESSO PRINCIPALE DI CORSO ITALIA**

In relazione all'obiettivo di contenere i rischi di contagio da SARS-CoV-2, l'intera comunità scolastica è chiamata ad adottare misure di propria competenza. In particolare, le studentesse e gli studenti sono chiamati ad esercitare la propria autonomia e il proprio senso di responsabilità, partecipando allo sforzo della comunità scolastica di prevenire e contrastare la diffusione del virus.
Si ricorda che:

- nel caso in cui uno studente, presso il proprio domicilio, presenti un aumento della temperatura corporea al di sopra di 37,5°c o un sintomo compatibile con covid-19 **lo studente deve restare a casa** e i genitori devono comunicare immediatamente alla scuola l'assenza scolastica per motivi di salute, mediante mail all'indirizzo salute@cavourvercelli.it o contattando la vicepresidenza
- L'ingresso/rientro a scuola di studenti già risultati positivi all'infezione da COVID-19 deve essere preceduto da una preventiva comunicazione avente ad oggetto la **certificazione medica da cui risulti la "avvenuta negativizzazione" del tampone** secondo le modalità previste e rilasciata dal dipartimento di prevenzione territoriale di competenza. La stessa deve essere trasmessa via e-mail a scuola, all'indirizzo salute@cavourvercelli.it almeno 24 ore prima dell'ingresso previsto.

L'Istituto si impegna nel garantire la massima trasparenza negli atti amministrativi, chiarezza e tempestività nelle comunicazioni, anche attraverso l'utilizzo di strumenti informatici, nel rispetto della privacy.

Le famiglie delle studentesse e degli studenti sono chiamate alla **massima collaborazione nel monitoraggio dello stato di salute di tutti i loro componenti**, e quindi chiamate all'adozione di comportamenti personali e sociali responsabili che contribuiscano a mitigare i rischi di contagio, ponendo in secondo piano le pur giustificabili esigenze di ciascun nucleo familiare.

Nella consapevolezza che **"OGNUNO CON IL PROPRIO COMPORTAMENTO PROTEGGE TUTTI"**, giungano a tutta la comunità scolastica i migliori auguri di buon inizio delle lezioni!

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(prof. Paolo MASSARA)
firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ex art.3, co 2, D.Lgs. 39/93

_comunicazione_generale_avvio_21-22.doc
DS\PM\pm

1. INFORMATIVA GENERALE

Il coronavirus SARS-CoV-2 si trasmette tramite droplet, ovvero goccioline emesse dalla bocca della persona infetta che possono contaminare bocca, naso o occhi di una persona sufficientemente vicina. I droplet possono contaminare oggetti o superfici e determinare il contagio per via indiretta, tramite le mani che toccano questi oggetti o superfici e vengono poi portate alla bocca, al naso o agli occhi. Anche il contatto diretto con una persona infetta, ad esempio tramite la stretta di mano o il bacio, oppure toccare con le mani i fazzoletti contaminati dalle secrezioni del malato possono costituire un rischio di esposizione al coronavirus

Sintomi più comuni di COVID-19

Nei bambini: febbre, tosse, cefalea, sintomi gastrointestinali (nausea/vomito, diarrea), faringodinia, dispnea, mialgie, rinorrea/congestione nasale

Nella popolazione generale: febbre, brividi, tosse, difficoltà respiratorie, perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia), rinorrea/congestione nasale, faringodinia, diarrea

(ECDC, 31 luglio 2020)

- E' fatto obbligo per ogni soggetto di rimanere al proprio domicilio in presenza di temperatura superiore ai 37.5° o altri sintomi simil-influenzali e di avvertire il proprio medico di famiglia e l'autorità sanitaria.
- E' vietato fare ingresso o poter permanere nei locali scolastici in caso di positività al virus o di sottoposizione alle misure di quarantena o isolamento fiduciario, nonché in presenza di febbre oltre 37,5° o di altri sintomi simil-influenzali.
- E' precluso l'accesso a chi, negli ultimi 14 giorni, abbia avuto contatti con soggetti risultati positivi al COVID-19 o provenga da zone a rischio secondo le indicazioni delle Autorità competenti.
- E' vietato permanere negli edifici scolastici al manifestarsi dei sintomi febbrili/e simil-influenzali di cui al punto precedente.
- In caso di comparsa a scuola in un operatore, in uno studente o in visitatore di sintomi suggestivi di una diagnosi di infezione da SARS-CoV-2, la persona interessata sarà immediatamente isolata e dotata di mascherina chirurgica, e si dovrà provvedere al ritorno, quanto prima possibile, al proprio domicilio, per poi seguire il percorso previsto dalla norma vigente per la gestione di qualsiasi caso sospetto.

- Per i casi confermati le azioni successive saranno definite dal Dipartimento di prevenzione territoriale competente, sia per le misure quarantenarie da adottare previste dalla norma, sia per la riammissione a scuola.
- Per la risposta a eventuali casi di Covid-19 che si verificassero all'interno del contesto scolastico, si fa riferimento alla procedure definite nelle ***Indicazioni operative per la gestione di casi e focolai di SARS-CoV-2 nelle scuole e nei servizi educativi dell'infanzia*** (Rapporto ISS COVID-19 n. 58/2020).
- È obbligatorio rispettare tutte le disposizioni del datore di lavoro/dirigente scolastico nell'accesso, nella presenza e nell'uscita dall'edificio scolastico, in particolare nel **mantenere il distanziamento sociale**, nell'**utilizzare la mascherina chirurgica** e nel **praticare comportamenti corretti sul piano dell'igiene**.
- L'eventuale ingresso del personale e degli studenti già risultati positivi all'infezione da COVID-19 deve essere preceduto da una preventiva comunicazione avente ad oggetto la certificazione medica da cui risulti la "avvenuta negativizzazione" del tampone secondo le modalità previste e rilasciata dal dipartimento di prevenzione territoriale di competenza. La stessa deve essere trasmessa via e-mail a scuola, all'indirizzo salute@cavourvercelli.it almeno 24 ore prima dell'ingresso previsto.

2. CHE COSA SONO TENUTI A FARE I GENITORI PER PREVENIRE E CONTRASTARE IL COVID-19 A SCUOLA?

1. **Recarsi immediatamente a scuola e riprendere la studentessa o lo studente in caso di manifestazione improvvisa di sintomatologia riferibile a COVID-19** comunicata dal referente scolastico;
2. Monitorare sistematicamente e quotidianamente lo stato di salute delle proprie figlie, dei propri figli e degli altri membri della famiglia, **attraverso la misurazione della temperatura corporea a domicilio**;
3. In caso di **aumento della temperatura corporea al di sopra di 37,5°o sintomatologia riferibile al COVID-19**, tenere le proprie figlie e i propri figli a casa e informare immediatamente il proprio medico di famiglia, seguendone le indicazioni e le disposizioni;
4. Comunicare alla scuola l'eventuale assenza scolastica per motivi di salute, per permettere l'attuazione del protocollo di sicurezza e scongiurare il pericolo di contagio di massa;
5. In caso di positività accertata al SARS-CoV-2 della propria figlia o del proprio figlio, collaborare con il Dirigente scolastico o con il referente scolastico incaricato e con il Dipartimento di prevenzione dell'Azienda sanitaria locale per consentire il monitoraggio basato sul tracciamento dei contatti stretti al fine di identificare precocemente la comparsa di possibili altri casi.

3. IMPEGNI DEGLI STUDENTI

1. Esercitare la propria autonomia e il proprio senso di responsabilità, partecipando allo sforzo della comunità scolastica e delle altre realtà sociali di prevenire e contrastare la diffusione del SARS-CoV-2;
2. Prendere visione, rispettare puntualmente e promuovere tra le compagne e i compagni di scuola il rispetto di tutte le norme previste nell'Istituto per prevenire e contenere la diffusione del SARS-CoV-2, con particolare riferimento all'**uso della mascherina**, al **rispetto del distanziamento sociale** e alla **cura dell'igiene personale**;
3. Monitorare costantemente il proprio stato di salute, anche attraverso la misurazione della propria temperatura corporea, e comunicare tempestivamente alla scuola la comparsa di sintomi riferibili al COVID-19 per permettere l'attuazione del protocollo di sicurezza e scongiurare il pericolo di contagio di massa;
4. In caso di aumento della temperatura corporea al di sopra di 37,5°o sintomatologia riferibile al COVID-19, non venire a scuola, ma informare immediatamente il proprio medico di famiglia, seguendone le indicazioni e le disposizioni;
5. Collaborare attivamente e responsabilmente con gli insegnanti, gli altri operatori scolastici, le compagne e i compagni di scuola, nell'ambito delle attività didattiche in presenza e a distanza.

IMPORTANTE: studenti e personale della scuola devono indossare la **mascherina chirurgica**. L'uso di una mascherina è indispensabile anche sui marciapiedi esterni adiacenti, oltre che nel cortile e nelle pertinenze.

E' opportuno che gli studenti dispongano di **gel igienizzanti personali forniti dalle famiglie** per igienizzarsi le mani ogni volta che dovranno portare qualcosa al volto (ad esempio: soffiare il naso, toccarsi gli occhi, indossare la mascherina).

4. PRONTUARIO PER LO STUDENTE IN 10 PUNTI

1. **Se non stai bene, resta a casa**

Anche se non hai particolari sintomi, ma la temperatura corporea è superiore a 37.5 gradi è sempre obbligatorio non muoversi dalla propria abitazione. Per questo è indispensabile che a casa, prima di uscire per venire a scuola, sia rilevata la temperatura corporea.
Per maggior sicurezza, all'ingresso e durante le lezioni faremo comunque controlli con termometri per rilevazioni senza contatto. Sottrarsi al controllo costituisce una grave violazione del regolamento disciplinare.
N.B. E' importante comunicare alla scuola l'eventuale assenza scolastica per motivi di salute, per permettere l'attuazione del protocollo di sicurezza e scongiurare il pericolo di contagio di massa**.** Utilizzare come canale ufficiale la mail di istituto salute@cavourvercelli.it

2. **Ricordati di igienizzare spesso le mani**

La scuola mette a disposizione appositi dispenser in tutte le classi e negli spazi comuni, ma ti consigliamo di tenere in cartella un flaconcino di gel o liquido igienizzante da usare all'occorrenza.

3. **Usa la mascherina**

Nei locali scolastici e nelle pertinenze (cortile) è obbligatorio per tutti, sia vaccinati sia non vaccinati Covid-19, l'uso della **mascherina di tipo chirurgico**. Non indossarla mette a rischio la salute di tutti e costituisce una violazione del regolamento disciplinare.
N.B.1 La mascherina va sempre indossata: al banco, negli spostamenti all'interno dell'aula, nei corridoi e in tutti i casi in cui esiste il rischio di non rispettare il distanziamento minimo di 1 metro da chi ti sta vicino.
N.B.2 E' importante indossare la mascherina anche **nelle vicinanze degli edifici scolastici** (marciapiedi, viale,…) , durante gli ingressi e le uscite, dove la possibilità di contatti 'ravvicinati' con i compagni è alta.

4. **Segui sempre le indicazioni per l'accesso a scuola, lo svolgimento degli intervalli e per il consumo di cibo e bevande previste dal regolamento interno di sicurezza**

Ingressi/uscite

Per entrare e uscire da scuola si utilizzano percorsi diversi, specifici per ciascuna classe/gruppo di classi, indicati da apposita segnaletica. E' fondamentale rispettare i percorsi e gli orari!

Pausa intervallo

Per ragioni di sicurezza l'intervallo ('pausa lezione'), nella sede di Corso Italia si svolge sempre all'interno dell'aula o nel corridoio antistante, all'interno di un settore definito e nel rispetto del distanziamento fisico.
Nella sede di Via Verdi, vista la particolare conformazione dell'edificio, dopo i primi giorni di scuola sarà valutato un possibile accesso al cortile, con assoluto divieto di creare assembramenti.
Non tutte le classi faranno la 'pausa lezione' nello stesso momento, ma saranno distribuite su due turni, sia nel primo sia nel secondo intervallo.

Consumo di cibo e bevande

Cibo e bevande possono essere consumate soltanto in aula, seduti al proprio banco, durante l'intervallo. E' possibile portare snack e panini da casa.
L'accesso ai distributori automatici sarà contingentato

5. **L'uso dei servizi igienici prevede il rispetto delle le norme di sicurezza Covid-19**

L'accesso ai servizi igienici durante gli intervalli è contingentato. Durante le altre ore avviene su richiesta dello studente e può essere accordato solo per esigenze reali; il permesso è accordato dal docente previa annotazione, su apposito registro, dell'orario di uscita dall'aula e del rientro. L'uscita temporanea dall'aula è sempre limitata a un solo alunno per volta e il rientro in classe deve essere immediato.
N.B. ciascuna aula ha un blocco di servizi igienici di riferimento

6. **Non spostare i banchi in aula**

Il posizionamento dei banchi nelle aule è predeterminato ed evidenziato da appositi segni a terra: è assolutamente vietato spostare i banchi o rimuovere i segni!

7. **Non lasciare libri, quaderni o altro materiale sotto il banco**

Al termine delle lezioni sia il banco sia il piano di appoggio, dove presente, devono restare sempre sgombri da qualsiasi tipo di materiale. Per ragioni di sicurezza ogni materiale eventualmente rinvenuto in fase di pulizia sarà rimosso dall'aula.

8. **Giubbotti e zaini…**

Una volta entrati in classe i giubbotti devono essere collocati sulla spalliera della sedia e lo zaino sotto la sedia.

9. **Come comportarsi per proteggere se stessi e gli altri:**

- Evitare il contatto ravvicinato con le altre persone
- Evitare abbracci o strette di mano
- Seguire le comuni regole di buona educazione di igiene respiratoria (starnutire e/o tossire in un fazzoletto evitando il contatto delle mani con le secrezioni respiratorie; starnutire e/o tossire nell'incavo del gomito)
- Evitare l'uso promiscuo del materiale scolastico e di bottiglie/bicchieri/cannucce
- Evitare di lasciare rifiuti di ogni genere al proprio posto (es. fazzolettini, mascherine, avanzi di cibo, bottigliette, bicchieri...) e smaltirli in modo corretto
- Mantenere pulite le superfici del proprio banco o della propria postazione
- Non lasciare al termine delle lezioni del giorno beni di qualsiasi genere al proprio posto/alla propria postazione o a scuola
- Non sottrarsi ingiustificatamente al rilievo della temperatura corporea
- Evitare di somministrare o fornire farmaci ad altre persone
- Aerare regolarmente i locali in cui si soggiorna

10. **Scarica Immuni**

Tutti i componenti della comunità scolastica sono invitati a installare sul proprio smartphone l'applicazione IMMUNI, creata per aiutare a combattere la diffusione del virus. L'applicazione utilizza la tecnologia per avvertire gli utenti che hanno avuto un'esposizione a rischio, anche se sono asintomatici, ed evitare di contagiare altri, senza raccolta di dati personali e nel più assoluto rispetto per la privacy di ciascuno.

5. PROCEDURE PER LA GESTIONE CASI E FOCOLAI DA COVID-19

Il presente documento è rivolto a personale scolastico, famiglie e studenti e riporta le procedure per la gestione di casi e focolai da Covid-19, come riportate dal ***Indicazioni operative per la gestione di casi e focolai di SARS-CoV-2 nelle scuole e nei servizi educativi dell'infanzia*** (Rapporto ISS COVID-19 n. 58/2020).

Aggiornamento: ISS, Ministero dela Salute, INAIL, Fondazione Bruno Kessler, *Indicazioni strategiche ad interim per la prevenzione e il controllo delle infezioni da SARS-CoV-2 in ambito scolastico (a.s. 2021-2022) 1 settembre 2021*

Legenda
PLS/MMG = Pediatra di libera scelta; Medico di Medicina Generale
DdP = Dipartimento di Prevenzione - ASL

STUDENTI A SCUOLA

NEL CASO IN CUI UN ALUNNO PRESENTI UN AUMENTO DELLA TEMPERATURA CORPOREA AL DI SOPRA DI 37,5°C O UN SINTOMO COMPATIBILE CON COVID-19, IN AMBITO SCOLASTICO

1. L'operatore scolastico che viene a conoscenza di un alunno sintomatico deve avvisare il referente scolastico per COVID-19.
2. Il referente scolastico per COVID-19 o altro componente del personale scolastico deve telefonare immediatamente ai genitori/tutore legale.
3. Ospitare l'alunno in una stanza dedicata o in un'area di isolamento.
4. Procedere all'eventuale rilevazione della temperatura corporea, da parte del personale scolastico individuato, mediante l'uso di termometri che non prevedono il contatto.
5. Il minore non deve essere lasciato da solo ma in compagnia di un adulto che preferibilmente non deve presentare fattori di rischio per una forma severa di COVID-19 come, ad esempio, malattie croniche preesistenti e che dovrà mantenere, ove possibile, il distanziamento fisico di almeno un metro e la mascherina chirurgica fino a quando l'alunno non sarà affidato a un genitore/tutore legale.
6. Far indossare una mascherina chirurgica all'alunno se ha un'età superiore ai 6 anni e se la tollera.
7. Dovrà essere dotato di mascherina chirurgica chiunque entri in contatto con il caso sospetto, compresi i genitori o i tutori legali che si recano in Istituto per condurlo presso la propria abitazione.
8. Fare rispettare, in assenza di mascherina, l'etichetta respiratoria (tossire e starnutire direttamente su di un fazzoletto di carta o nella piega del gomito). Questi fazzoletti dovranno essere riposti dallo stesso alunno, se possibile, ponendoli dentro un sacchetto chiuso.
9. Pulire e disinfettare le superfici della stanza/area di isolamento e postazione in aula dopo che l'alunno sintomatico è tornato a casa.
10. I genitori devono contattare il PLS/MMG per la valutazione clinica (triage telefonico) del caso.
11. Il PLS/MMG, in caso di sospetto COVID-19, richiede tempestivamente il test diagnostico e lo comunica al DdP.
12. Il Dipartimento di prevenzione provvede all'esecuzione del test diagnostico.

13. Il Dipartimento di prevenzione si attiva per l'approfondimento dell'indagine epidemiologica e le procedure conseguenti.
14. Se il test è positivo, si notifica il caso e si avvia la ricerca dei contatti e le azioni di sanificazione straordinaria della struttura scolastica nella sua parte interessata. Per il rientro in comunità bisognerà attendere la guarigione clinica (cioè la totale assenza di sintomi). La conferma di avvenuta guarigione prevede l'effettuazione di due tamponi a distanza di 24 ore l'uno dall'altro. Se entrambi i tamponi risulteranno negativi la persona potrà definirsi guarita, altrimenti proseguirà l'isolamento. Il referente scolastico COVID-19 deve fornire al Dipartimento di prevenzione l'elenco dei compagni di classe nonché degli insegnanti del caso confermato che sono stati a contatto nelle 48 ore precedenti l'insorgenza dei sintomi. I contatti stretti individuati dal Dipartimento di Prevenzione con le consuete attività di contact tracing, saranno posti in quarantena per 14 giorni dalla data dell'ultimo contatto con il caso confermato. Il DdP deciderà la strategia più adatta circa eventuali screening al personale scolastico e agli alunni.
15. Se il tampone naso-oro faringeo è negativo, in paziente sospetto per infezione da SARS-CoV-2, a giudizio del pediatra o medico curante, si ripete il test a distanza di 2-3 gg. Il soggetto deve comunque restare a casa fino a guarigione clinica e a conferma negativa del secondo test.
16. In caso di diagnosi di patologia diversa da COVID-19 (tampone negativo), il soggetto rimarrà a casa fino a guarigione clinica seguendo le indicazioni del PLS/MMG che redigerà una attestazione che il bambino/studente può rientrare scuola poiché è stato seguito il percorso diagnostico-terapeutico e di prevenzione per COVID-19 di cui sopra e come disposto da documenti nazionali e regionali.

STUDENTI A CASA

NEL CASO IN CUI UN ALUNNO PRESENTI UN AUMENTO DELLA TEMPERATURA CORPOREA AL DI SOPRA DI 37,5°C O UN SINTOMO COMPATIBILE CON COVID-19, PRESSO IL PROPRIO DOMICILIO

1. L'alunno deve restare a casa.
2. I genitori devono informare il PLS/MMG.
3. I genitori dello studente devono comunicare l'assenza scolastica per motivi di salute.
4. Il PLS/MMG, in caso di sospetto COVID-19, richiede tempestivamente il test diagnostico e lo comunica al DdP.
5. Il Dipartimento di prevenzione provvede all'esecuzione del test diagnostico.
6. Il Dipartimento di Prevenzione si attiva per l'approfondimento dell'indagine epidemiologica e le procedure conseguenti.
7. Il DdP provvede ad eseguire il test diagnostico e si procede come indicato nello scenario 1.

PERSONALE SCOLASTICO A SCUOLA

NEL CASO IN CUI UN OPERATORE SCOLASTICO PRESENTI UN AUMENTO DELLA TEMPERATURA CORPOREA AL DI SOPRA DI 37,5°C O UN SINTOMO COMPATIBILE CON COVID-19, IN AMBITO SCOLASTICO

1. Assicurarsi che l'operatore scolastico indossi, come già previsto, una mascherina chirurgica; invitare e ad allontanarsi dalla struttura, rientrando al proprio domicilio e contattando il proprio MMG per la valutazione clinica necessaria. Il Medico curante valuterà l'eventuale prescrizione del test diagnostico.

2. Pulire e disinfettare le superfici di lavoro/postazioni dell'operatore.
3. Il MMG, in caso di sospetto COVID-19, richiede tempestivamente il test diagnostico e lo comunica al DdP.
4. Il Dipartimento di prevenzione provvede all'esecuzione del test diagnostico.
5. Il Dipartimento di Prevenzione si attiva per l'approfondimento dell'indagine epidemiologica e le procedure conseguenti.
6. Il Dipartimento di prevenzione provvede all'esecuzione del test diagnostico e si procede come indicato nello scenario 1.
7. In caso di diagnosi di patologia diversa da COVID-19, il MMG redigerà una attestazione che l'operatore può rientrare scuola poiché è stato seguito il percorso diagnostico-terapeutico e di prevenzione per COVID-19 di cui al punto precedente e come disposto da documenti nazionali e regionali.
8. Si sottolinea che gli operatori scolastici hanno una priorità nell'esecuzione dei test diagnostici.

PERSONALE SCOLASTICO A CASA

NEL CASO IN CUI UN <u>OPERATORE SCOLASTICO</u> PRESENTI UN AUMENTO DELLA TEMPERATURA CORPOREA AL DI SOPRA DI 37.5°C O UN SINTOMO COMPATIBILE CON COVID-19, <u>AL PROPRIO DOMICILIO</u>

1. L'operatore deve restare a casa.
2. Informare il MMG.
3. Comunicare l'assenza dal lavoro per motivi di salute, con certificato medico.
4. Il MMG, in caso di sospetto COVID-19, richiede tempestivamente il test diagnostico e lo comunica al DdP.
5. Il DdP provvede all'esecuzione del test diagnostico.
6. Il DdP si attiva per l'approfondimento dell'indagine epidemiologica e le procedure conseguenti.
7. Il DdP provvede ad eseguire il test diagnostico e si procede come indicato nello scenario 1.
8. In caso di diagnosi di patologia diversa da COVID-19, il MMG redigerà una attestazione che l'operatore può rientrare scuola poiché è stato seguito il percorso diagnostico-terapeutico e di prevenzione per COVID-19 di cui al punto precedente e come disposto da documenti nazionali e regionali.
9. Si sottolinea che gli operatori scolastici hanno una priorità nell'esecuzione dei test diagnostici.

NEL CASO DI UN NUMERO ELEVATO DI ASSENZE IN UNA CLASSE

1. Il referente scolastico per il COVID-19 deve comunicare al DdP se si verifica un numero elevato di assenze improvvise di studenti in una classe (es. 40%; il valore deve tenere conto anche della situazione delle altre classi) o di insegnanti.
2. Il DdP effettuerà un'indagine epidemiologica per valutare le azioni di sanità pubblica da intraprendere, tenendo conto della presenza di casi confermati nella scuola o di focolai di COVID-19 nella comunità.

CATENA DI TRASMISSIONE NON NOTA

Qualora un alunno risultasse contatto stretto asintomatico di un caso di cui non è nota la catena di trasmissione, il DdP valuterà l'opportunità di effettuare un tampone contestualmente alla

prescrizione della quarantena. Il tampone avrà lo scopo di verificare il ruolo dei minori asintomatici nella trasmissione del virus nella comunità.

ALUNNO O OPERATORE SCOLASTICO CONVIVENTE DI UN CASO

Si sottolinea che qualora un alunno o un operatore scolastico fosse convivente di un caso, esso, su valutazione del DdP, sarà considerato contatto stretto e posto in quarantena. Eventuali suoi contatti stretti (esempio compagni di classe dell'alunno in quarantena), non necessitano di quarantena, a meno di successive valutazioni del DdP in seguito a positività di eventuali test diagnostici sul contatto stretto convivente di un caso.

Referenti Covid-19 e Nucleo di Istituto prevenzione/contenimento

Referenti Covid-19 di Istituto (compiti definiti nel Rapporto dell'Istituto Superiore di Sanità - ISS - COVID-19 n. 58 del 2020)	DS Paolo Massara Della Torre Mario (corsi serali)
Figure di raccordo con ASL per applicazione protocollo casi individuati Covid-19	AA (DSGA ff.) Ragosta Raffaele AT Amorella Calogera
Nucleo gestione casi sospetti Covid-19 e continuità didattica	Roncarolo Ornella (sede Cavour) Bertuol Morena (sede Cavour) Regis Marina (sede Lanino Via Verdi) Pecchio Alessandra (classi Lanino sede Corso Italia)

6. GREEN PASS PER DOCENTI E ATA

Il decreto legge n.32 del 5 agosto 2021 prevede che **a partire dal 1 settembre 2021** tutto il personale scolastico debba possedere ed esibire a richiesta il **Green pass**, che costituisce requisito essenziale per lo svolgimento delle prestazioni lavorative.

La certificazione verde è rilasciata nei seguenti casi:
- aver effettuato la prima dose o il vaccino monodose da 15 giorni;
- aver completato il ciclo vaccinale;
- essere risultati negativi a un tampone molecolare o rapido nelle 48 ore precedenti;
- essere guariti da COVID-19 nei sei mesi precedenti.

Istruzioni per scaricarla: Home - Certificazione verde COVID-19 (dgc.gov.it)

Il mancato possesso della certificazione verde è dalla norma qualificato come "assenza ingiustificata" e il personale scolastico che ne è privo non può svolgere le funzioni proprie del profilo professionale, né permanere a scuola, dopo aver dichiarato di non esserne in possesso o, comunque, qualora non sia in grado di esibirla al personale addetto al controllo.

La norma prevede che, a decorrere dal quinto giorno di assenza, il rapporto di lavoro sia sospeso e non siano dovuti la retribuzione né altro compenso. E' prevista altresì la sanzione amministrativa pecuniaria per la violazione dell'obbligo di possesso/esibizione - da 400 a 1000 euro, comminata ai sensi dell'articolo 4 del decreto-legge n. 19/2020.

Questa disposizione non si applica al personale che, per motivi di salute, è esente dalla campagna vaccinale secondo i criteri indicati dal Ministero della Salute (circolare n. 35309 del 4 agosto 2021). La **certificazione di esenzione alla vaccinazione anti-COVID-19** è rilasciata dalle competenti autorità sanitarie in formato anche cartaceo e attualmente ha validità massima fino al 30 settembre 2021.

Le misure sono valide fino al perdurare dell'emergenza sanitaria che allo stato attuale è stata fissata al 31 dicembre 2021.

La verifica del possesso del Green Pass, di cui è responsabile il dirigente scolastico, avverrà, a regime, mediante utilizzo di una piattaforma digitale dedicata messa a disposizione Ministero dell'Istruzione.