

# CV Studenti

## Sezione 1 - Dati Scuola/Università

Codice fiscale Scuola/Università*	80007080023
Codice Scuola/Università*	VCIS01300R
Denominazione Scuola/Università *	ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE CAVOUR-VERCELLI

## Sezione 2 - Dati corso di studi

### 2.1 - Università

Facoltà (*)	
Corso di laurea/specializzazione (*)	
Anno di corso (*)	

### 2.2 - Scuola

Tipo Scuola (*)	SCUOLA SECONDARIA DI II GRADO
Corso di diploma(*)	SERVIZI SOCIO-SANITARI
Indirizzo di studi (*)	SERVIZI SOCIO SANITARI

## Sezione 3 - Dati personali dello studente

### 3.1 - Dati Personali

Codice Fiscale *	PLLCHR00R45L750K
Cognome *	Pollicino
Nome *	Chiara
Sesso * <input type="checkbox"/> FEMMINA	Data di nascita * <input type="text" value="05-10-2000"/>
comune o in alternativa stato straniero di nascita * <input type="text" value="VERCELLI"/>	Cittadinanza * <input type="text" value="ITALIANA"/>

### 3.2 - Domicilio

Comune di domicilio * <input type="text" value="PRAROLO"/>	CAP <input type="text" value="13010"/>
--	--

### 3.3 - Recapiti

Indirizzo di domicilio	<input type="text" value="Via Gorizia"/>
Numero di telefono	<input type="text"/>
Numero di fax	<input type="text"/>
Numero di telefono cellulare	<input type="text" value="3426412511"/>
Indirizzo di posta elettronica*	<input type="text" value="Chiarapollicino93@gmail.com"/>
Tipo social network (*)	<input type="text" value="FACEBOOK"/> <small>Se viene compilato il campo "Tipo social network" deve essere compilato anche il campo "Account social network"</small>
Account social network (*)	<input type="text" value="CHIARA POLLICINO"/> <small>Se viene compilato il campo "Tipo social network" deve essere compilato anche il campo "Account social network"</small>

## Sezione 4 - Dati curriculari

### 4.1 - Istruzione (1)

Titolo di studio(*)	<input type="text" value="DIPLOMA DI IST.SEC.SUP. CHE PERMETTE L'ACCESSO ALL'UNIVERSITA"/>
Descrizione	<input type="text" value="SERVIZI SOCIO-SANITARI"/>
Votazione conseguita	<input type="text" value="60/100"/>

### 4.2 - Formazione

Titolo corso di formazione (*)	<input type="text" value="SERVIZI SOCIO SANITARI"/>
Sede	<input type="text"/>
Durata <input type="text"/> Indicare se ore/giorni/mesi <input type="text"/>	
Certificazioni ed attestazioni eventualmente conseguite	<input type="text" value="NESSUNA"/>
Qualifica eventualmente conseguita	<input type="text"/>

## 4.3 - Conoscenze Linguistiche (1)

Lingua conosciuta(*)	INGLESE
Letto(*)	LIVELLO INTERMEDIO
Scritto(*)	LIVELLO INTERMEDIO
Parlato(*)	LIVELLO INTERMEDIO

## 4.3 - Conoscenze Linguistiche (2)

Lingua conosciuta(*)	FRANCESE
Letto(*)	LIVELLO ELEMENTARE
Scritto(*)	LIVELLO ELEMENTARE
Parlato(*)	LIVELLO ELEMENTARE

## 4.3 - Conoscenze Linguistiche (3)

Lingua conosciuta(*)	SPAGNOLO
Letto(*)	LIVELLO ELEMENTARE
Scritto(*)	LIVELLO ELEMENTARE
Parlato(*)	LIVELLO ELEMENTARE

## 4.4 - Conoscenze informatiche

Tipo conoscenza (*)	WORD, POWERPOINT
Eventuali specifiche	

## 4.5 - Esperienze lavorative

Tipo esperienza (*)	TIROCINIO		
Principali mansioni e responsabilità (*)	INTRATTENIMENTO BAMBINO CON FASCIA DI ETÀ DAI 3 AI 10 ANNI		
Data inizio	15-06-2019	Data fine	19-07-2019

## 4.5 - Esperienze lavorative

Tipo esperienza (*)	TIROCINIO		
Principali mansioni e responsabilità (*)	ASILO NIDO, ASSISTENZA ALLA QUOTIDIANITÀ SCOLASTICA DI BAMBINI DA 1 A 6 ANNI		
Data inizio	01-11-2017	Data fine	01-04-2018

## 4.5 - Esperienze lavorative

Tipo esperienza (*)	TIROCINIO		
Principali mansioni e responsabilità (*)	VIVERE LA QUOTIDIANITÀ SCOLASTICA CON BAMBINI DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA ( 3-6 ANNI)		
Data inizio	25-03-2019	Data fine	27-03-2019

## 4.6 - Professione desiderata e disponibilità

Professione desiderata (*)	BABY SITTER
Esperienza nel settore	SI
Breve descrizione e durata dell'esperienza	HO AVUTO LA POSSIBILITÀ DI FARE QUESTO MESTIERE SIA COME PROFESSIONE CHE PER MIA VOLONTÀ. HO AVUTO SEMPRE RISCONTRI POSITIVI SIA DA PARTE DELLA FAMIGLIA CHE DAI BAMBINI.
Disponibilità ad effettuare trasferte	SI
Eventuale disponibilità di utilizzo di mezzo proprio	SI

Studiare, Sperimentare e Condividere. Una condivisione on-line con le segreterie.