

CV Studenti

Sezione 1 - Dati Scuola	
Codice fiscale Scuola	80007080023
Codice Scuola	VCIS01300R
Denominazione Scuola	Istituto di Istruzione Superiore Cavour-Vercelli
Sezione 2 - Dati corso di studi	
Tipo Scuola	Istituto professionale
Corso di diploma(*)	Tecnico di servizi commerciali
Indirizzo di studi (*)	Settori Servizi Commerciali
Sezione 3 – Dati personali dello studente	
3.1 – Dati personali	
Codice fiscale(*)	SBBDBDO4P20L750M
Cognome(*)	Sabbab
Nome(*)	Adam Abdelkabir
Sesso(*)	Maschio
Comune o stato straniero di nascita(*)	Vercelli
Data di nascita(*)	20/09/2004
Cittadinanza(*)	Italiana
3.2 – Domicilio	
Comune di domicilio(*)	Vercelli
CAP(*)	13100
3.3 – Recapiti	
Indirizzo di domicilio	
Numero di telefono	
Numero di fax	
Numero di telefono cellulare	
Indirizzo di posta elettronica(*)	sabbabadam68@gmail.com
(**)Tipo social network(*)	
(**)Account social network(*)	
(**)Se viene compilato il campo "Tipo social network" deve essere compilato anche il campo "Account social network"	
Sezione 4 – Dati curriculari	
4.1 – Istruzione	
Titolo di studio(*)	Attestazione delle competenze e delle abilità acquisite
Descrizione(*)	Crediti formativi
Votazione conseguita	Valutazione positiva
4.2 – Formazione	
Titolo corso di formazione(*)	Corso sulla sicurezza
Sede	ISS Cavour
Durata	8
Indicare se ore/giorni/mesi	ore
Certificazioni ed attestazioni eventualmente conseguite	Attestato corso sulla sicurezza
Qualifica eventualmente conseguita	/
4.3 – Conoscenze linguistiche	
Lingua conosciuta(*)	Arabo, francese, inglese
Letto(*)	-----, intermedio, base
Scritto(*)	-----, base, base
Parlato(*)	Avanzato, intermedio, elementare
4.4 – Conoscenze informatiche	
Tipo conoscenza(*)	Conoscenza base del pacchetto Office e del gestionale Zucchetti
Eventuali specifiche	
4.5 – Esperienze lavorative	
Tipo esperienza(*)	Stage presso CISL, Vercelli
Principali mansioni e responsabilità(*)	TIPOLOGIE DI ATTIVITÀ: rapporti con il pubblico, lavoro di reception e attività d'ufficio

	correlate all'indirizzo di studio (uso del pc e del pacchetto Office, acquisizione d'informazione, rapporto diretto e telefonico con l'utenza).
Data inizio	07/03/22
Data fine	11/03/22
4.6 – Professione desiderata e disponibilità	
Professione desiderata(*)	Aiuto segreteria
Esperienza nel settore(*)	No
Breve descrizione e durata dell'esperienza	
Disponibilità ad effettuare trasferte	Sì
Eventuale disponibilità di utilizzo mezzo proprio	No

Data

29/06/2023