CV Studenti

Sezione 1 - Dati Scuola/Università

Codice fiscale Scuola/Università*	80007080023
Codice Scuola/Università*	VCIS01300R
Denominazione Scuola/Università *	ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE CAVOUR-VERCELLI

Sezione 2 - Dati corso di studi

2.1 - Università

Facoltà (*)	
Corso di laurea/specializzazione (*)	
Anno di corso (*)	

2.2 - Scuola

Tipo Scuola (*)	IST PROF PER I SERVIZI COMMERCIALI
Corso di diploma(*)	SERVIZI COMMERCIALI
Indirizzo di studi (*)	SERVIZI COMMERCIALI

Sezione 3 - Dati personali dello studente

3.1 - Dati Personali

Codice Fiscale *	GMBDNS98C46B885G
Cognome *	Gambuzza
Nome *	Denise

Sesso * FEMMINA Data di nascita * 06-03-1998

comune o in alternativa stato straniero di nascita * CASALE MONFERRATO Cittadinanza * ITALIANA

3.2 - Domicilio

Comune di domicilio * CAP

3.3 - Recapiti

Indirizzo di domicilio	Via Roma 70	
Numero di telefono		
Numero di fax		
Numero di telefono cellulare	3409589583	
Indirizzo di posta elettronica*		
Tipo social network (*)		Se viene compilato il campo "Tipo social network" deve essere compilato anche il campo "Account social network"
Account social network (*)		Se viene compilato il campo "Tipo social network" deve essere compilato anche il campo "Account social network"

Sezione 4 - Dati curriculari

4.1 - Istruzione (1)

Titolo di studio(*)	DIPLOMA DI IST.SEC.SUP. CHE PERMETTE L'ACCESSO ALL'UNIVERSITA
Descrizione	TECNICO DEI SERVIZI COMMERCIALI
Votazione conseguita	60/100

4.2 - Formazione

Titolo corso di formazione (*)	CERTIFICAZIONE CORSO SICUREZZA 8 ORE
Sede	VERCELLI

Durata Indicare se ore/giorni/mesi

Certificazioni ed attestazioni eventualmente conseguite	NESSUNA
Qualifica eventualmente conseguita	

4.3 - Conoscenze Linguistiche (1)

Lingua conosciuta(*)	INGLESE
Letto(*)	LIVELLO INTERMEDIO
Scritto(*)	LIVELLO INTERMEDIO
Parlato(*)	LIVELLO INTERMEDIO

4.3 - Conoscenze Linguistiche (2)

Lingua conosciuta(*)	FRANCESE
Letto(*)	LIVELLO INTERMEDIO
Scritto(*)	LIVELLO PRE-INTERMEDIO
Parlato(*)	LIVELLO ELEMENTARE

4.4 - Conoscenze informatiche

Tipo conoscenza (*)	WINDOWS
Eventuali specifiche	PROGRAMMI DI USO GENERALE COME: WORD,EXCEL, POWER POINT

4.5 - Esperienze lavorative

Tipo esperienza (*)	TIROCINIO		
Principali mansioni e responsabilità (*)	ANIMATRICE RAGAZZI ETÃ 11-18 E HOSTESS		
Data inizio	24-07-2017	Data fine	26-08-2017

4.5 - Esperienze lavorative

Tipo esperienza (*)	TIROCINIO		
Principali mansioni e responsabilità (*)	SEGRETARIA D'AZIENDA		
Data inizio	10-06-2016	Data fine	09-07-2016

4.6 - Professione desiderata e disponibilità

Professione desiderata (*)	
Esperienza nel settore	
Breve descrizione e durata dell'esperienza	
Disponibilità ad effettuare trasferte	
Eventuale disponibilità di utilizzo di mezzo proprio	