

CV Studenti

Sezione 1 - Dati Scuola/Università

Codice fiscale Scuola/Università*	80007080023
Codice Scuola/Università*	VCIS01300R
Denominazione Scuola/Università *	ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE CAVOUR-VERCELLI

Sezione 2 - Dati corso di studi

2.1 - Università

Facoltà (*)	
Corso di laurea/specializzazione (*)	
Anno di corso (*)	

2.2 - Scuola

Tipo Scuola (*)	IST PROF PER I SERVIZI COMMERCIALI
Corso di diploma(*)	SERVIZI COMMERCIALI
Indirizzo di studi (*)	SERVIZI COMMERCIALI

Sezione 3 - Dati personali dello studente

3.1 - Dati Personali

Codice Fiscale *	LZZNDR97A16L872U		
Cognome *	Lizza		
Nome *	Andrea		
Sesso *	MASCHIO	Data di nascita *	16-01-1997
comune o in alternativa stato straniero di nascita *	VIGEVANO	Cittadinanza *	ITALIANA

3.2 - Domicilio

Comune di domicilio *	ROBBIO	CAP	27038
-----------------------	--------	-----	-------

3.3 - Recapiti

Indirizzo di domicilio	Via S. Stefano, 20	
Numero di telefono		
Numero di fax		
Numero di telefono cellulare	3457963109	
Indirizzo di posta elettronica*	yagus97@libero.it	
Tipo social network (*)	FACEBOOK	Se viene compilato il campo "Tipo social network" deve essere compilato anche il campo "Account social network"
Account social network (*)	ANDREA LIZZA	Se viene compilato il campo "Tipo social network" deve essere compilato anche il campo "Account social network"

Sezione 4 - Dati curriculari

4.1 - Istruzione (1)

Titolo di studio(*)	LICENZA MEDIA
Descrizione	SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO "ENRICO FERMI"
Votazione conseguita	

4.1 - Istruzione (2)

Titolo di studio(*)	QUALIFICA PROFESSIONALE
Descrizione	CIOFS FP ISTITUTO
Votazione conseguita	60

4.1 - Istruzione (3)

Titolo di studio(*)	DIPLOMA DI IST.SEC.SUP. CHE PERMETTE L'ACCESSO ALL'UNIVERSITA
Descrizione	ISTITUTO PROFESSIONALE

Votazione conseguita	63/100
----------------------	--------

4.2 - Formazione

Titolo corso di formazione (*)	OPERATORE AMMINISTRATIVO SEGRETARIALE		
Sede	VERCELLI		
Durata	3	Indicare se ore/giorni/mesi	ANNI
Certificazioni ed attestazioni eventualmente conseguite	QUALIFICA PROFESSIONALE		
Qualifica eventualmente conseguita	OPERATORE AMMINISTRATIVO		

4.3 - Conoscenze Linguistiche (1)

Lingua conosciuta(*)	INGLESE
Letto(*)	LIVELLO ELEMENTARE
Scritto(*)	LIVELLO ELEMENTARE
Parlato(*)	LIVELLO ELEMENTARE

4.3 - Conoscenze Linguistiche (2)

Lingua conosciuta(*)	FRANCESE
Letto(*)	LIVELLO ELEMENTARE
Scritto(*)	LIVELLO ELEMENTARE
Parlato(*)	LIVELLO ELEMENTARE

4.3 - Conoscenze Linguistiche (3)

Lingua conosciuta(*)	SPAGNOLO
Letto(*)	LIVELLO ELEMENTARE
Scritto(*)	LIVELLO ELEMENTARE
Parlato(*)	LIVELLO ELEMENTARE

4.4 - Conoscenze informatiche

Tipo conoscenza (*)	GESTIONALE 1 ZUCCHETTI, PEC, OFFICE
Eventuali specifiche	

4.5 - Esperienze lavorative

Tipo esperienza (*)	APPRENDISTATO		
Principali mansioni e responsabilità (*)	OPEN-FACE, ARCHIVIO DI DOCUMENTI, PRENOTAZIONI IN CAMPAGNA FISCALE		
Data inizio	--	Data fine	--

4.5 - Esperienze lavorative

Tipo esperienza (*)	APPRENDISTATO		
Principali mansioni e responsabilità (*)	ARCHIVIAZIONE DI DOCUMENTI		
Data inizio	--	Data fine	--

4.6 - Professione desiderata e disponibilità

Professione desiderata (*)	DISEGNATORI ARTISTICI E ILLUSTRATORI
Esperienza nel settore	NO
Breve descrizione e durata dell'esperienza	
Disponibilità ad effettuare trasferte	SI
Eventuale disponibilità di utilizzo di mezzo proprio	NO

Studiare, Sperimentare e Condividere. Una condivisione on-line con le segreterie.