

REGOLAMENTO INTERNO PER LO SVOLGIMENTO DEI PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E L'ORIENTAMENTO

Il presente regolamento, parte integrante del Piano Triennale dell'Offerta Formativa, formalizza le attività relative ai **PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E L'ORIENTAMENTO (PCTO)** nell'Istituto d'Istruzione Superiore 'C. Cavour' di Vercelli, nel rispetto della normativa attuale, generale e specifica, definita da leggi e documenti ministeriali.

La normativa in vigore **stabilisce in 210 ore la durata minima triennale dei PCTO negli istituti professionali e 150 nei tecnici**. Il suddetto monte ore potrà essere incrementato per l'attuazione di progetti professionalizzanti e/o per lo svolgimento di attività di stage o di percorsi personalizzati.

I percorsi vengono inseriti nel contesto più ampio dell'intera progettazione didattica, e non rappresentano **un'esperienza occasionale** di applicazione in contesti esterni dei saperi scolastici, ma costituiscono un aspetto fondamentale del **piano di studi**.

Ciò premesso si fa presente che:

- 1) Le ore di PCTO potranno essere svolte:
 - a) in orario curriculare con modalità definite dal Consiglio di Classe: PCTO in aula o in remoto attraverso progetti, impresa formativa simulata, stage e tirocinio, attività di orientamento in uscita, incontri con esperti, visite aziendali;
 - b) extracurricolari, durante l'anno scolastico e nel periodo di sospensione dell'attività didattica: stage e progetti extracurricolari, in Italia e all'estero.

Tutte le attività proposte dagli studenti in orario extracurricolare dovranno essere finalizzate al raggiungimento delle competenze specifiche previste dal proprio percorso di studio e validate dal Consiglio di Classe.

- 2) Attività di stage:
 - a) non ne è consentito lo svolgimento prima di aver frequentato il corso obbligatorio di formazione sulla sicurezza nei luoghi di lavoro, che è comunque inserito nel monte ore complessivo dei PCTO;
 - b) su richiesta del singolo studente, è possibile effettuarla in corso d'anno per un pomeriggio alla settimana e/o il sabato, solo nel caso di impossibilità di svolgimento della stessa nei periodi individuati dalla scuola. Tale richiesta dovrà essere opportunamente motivata dalla famiglia dello studente e successivamente vagliata dal tutor PCTO della classe e autorizzata dal Dirigente Scolastico. Potrebbero essere previsti dei periodi più intensivi in corso d'anno solo per gli studenti delle classi quinte che devono raggiungere il monte ore richiesto;

-
- c) la compilazione dei documenti necessari per l'avvio della procedura di stage (patto di corresponsabilità, convenzione, progetto formativo, documento di valutazione dei rischi) e la sottoscrizione degli stessi da parte di tutti i soggetti coinvolti (Dirigente Scolastico, soggetto ospitante, studente e genitore dello studente), è requisito imprescindibile per l'inizio dell'attività di stage. Al suo termine lo studente avrà cura di restituire tutta la documentazione comprovante l'avvenuta attività (foglio ore attestante l'effettivo svolgimento dello stage, scheda di certificazione delle competenze acquisite dallo studente compilata dal soggetto ospitante, scheda di valutazione dell'esperienza a cura dello studente);
 - d) l'intera procedura di attivazione dello stage è specificata nel documento allegato al regolamento "Nota informativa per la procedura di stage"
- 3) Sono altresì valutate ai fini del raggiungimento del monte ore dei PCTO le seguenti attività:
- a) studi all'estero: l'ente certificatore dovrà indicare le ore dedicate ai PCTO;
 - b) attività di lavoro pertinenti al percorso di studi, se documentate da un regolare contratto che attesti periodo e orario di svolgimento;
 - c) allenamenti/gare per gli studenti definiti "atleti di alto livello"; la società sportiva dichiarerà le ore svolte, previa stipulazione di apposita convenzione con la scuola, nell'ambito dei PFP.
- L'esperienza di PCTO dovrà essere opportunamente documentata e illustrata da ogni singolo studente in sede di Esame di Maturità.
- 4) Per la realizzazione delle attività di PCTO nei percorsi di Istruzione degli Adulti si rimanda alla normativa specifica.

ALLEGATO 1 – NOTA INFORMATIVA PER LA PROCEDURA DI STAGE