



Istituto d'Istruzione
Superiore
CAVOUR

PIANO DI FORMAZIONE del Personale per l'a.s. 2020 / 2021

Rif. MQ \$ 6.2.1	Pag 1 di 8
Emissione 16 ottobre 2020	

VCIS01300R – Corso Italia 42 -13100 VERCELLI - VCIS01300R@ISTRUZIONE.IT

A- Piano Formazione Docenti

PREMESSA

Il presente Piano di Formazione è sviluppato in coerenza con il Piano di Miglioramento di cui al DPR 80/13 (e quindi al processo di autovalutazione di Istituto contenuto nel RAV e alle evidenze della Rendicontazione Sociale), in sintonia con gli indirizzi nazionali, così definiti dal MIUR nel Piano Nazionale per la Formazione in servizio dei Docenti, e tenendo conto delle competenze richieste per l'attuazione dell'offerta formativa e dello sviluppo professionale del corpo docente e di tutto il personale della scuola.

Nel documento 'Piano Triennale dell'Offerta Formativa' sono indicati il quadro di riferimento generale normativo e tecnico, le finalità e le modalità di redazione del presente Piano.

Nell'attuale quadro della formazione in servizio personale, sono individuate a livello nazionale le seguenti priorità tematiche:

- a) educazione civica con particolare riguardo alla conoscenza della Costituzione e alla cultura della sostenibilità (Legge 92/2019);
- b) discipline scientifico-tecnologiche (STEM);
- c) nuova organizzazione didattica dell'istruzione professionale (D.I. 92/2018);
- d) modalità e procedure della valutazione formativa e sistema degli Esami di Stato (D.lgs. 62/2017);
- e) realizzazione del sistema educativo integrato dalla nascita fino ai 6 anni (D.lgs. 65/2017);
- f) linee guida per i percorsi per le competenze trasversali e di orientamento (D.M.774/2019)
- g) contrasto alla dispersione e all'insuccesso formativo;
- h) obblighi in materia di sicurezza e adempimenti della Pubblica Amministrazione (privacy, trasparenza, ecc.).
- i) l'inclusione degli alunni con Bes, DSA e disabilità (D.Lgs. 66/2017 e 96/2019);
- j) il Piano nazionale Scuola Digitale, con particolare riferimento alla cittadinanza digitale.

Nel PTOF 2019/2022 sono state riconfermate le priorità della scuola già individuate nel PTOF del precedente triennio:

- a) competenze digitali,
- b) competenze linguistiche, con particolare riferimento al potenziamento della lingua inglese,



Istituto d'Istruzione
Superiore
CAVOUR

PIANO DI FORMAZIONE del Personale per l'a.s. 2020 / 2021

Rif. MQ \$ 6.2.1	Pag 2 di 8
Emissione 16 ottobre 2020	

VCIS01300R – Corso Italia 42 -13100 VERCELLI - VCIS01300R@ISTRUZIONE.IT

- c) inclusione, disabilità ed integrazione, con particolare riferimento alle tematiche bes e relative all'adolescenza
- d) il processo di autovalutazione, il piano di Miglioramento, le azioni programmate ed il monitoraggio

Le novità legislative e le necessità contingenti legate all'emergenza Covid-19 richiedono formazione in relazione ad aree ben precise:

- Riforma degli Istituti Professionali: sarà necessario continuare l'attività di informazione prima e di formazione poi, per il completamento del curriculum verticale
- nuove qualifiche professionali lefp
- Educazione civica: novità introdotta di recente che richiederà l'attenzione di un gruppo di docenti per meglio individuare metodologie e distribuzione dei contenuti.
- nuove metodologie didattiche e valutazione in contesti di DDI e DAD

Priorità indicate nel RAV 2019/2022 sono il miglioramento dei risultati Invalsi ed il potenziamento della capacità di lavorare in team. Si rendono pertanto necessari:

- un momento di formazione in merito alle attività didattiche di gruppo e alla valorizzazione delle competenze sociali
- la partecipazione a momenti formativi sull'innovazione didattica per i docenti delle discipline coinvolte nelle prove Invalsi (italiano, matematica, inglese)

Per **tutto il personale in servizio nell'Istituto**, docente e ATA, è poi necessario monitorare ed aggiornare la Formazione generale e specifica in ottemperanza ad obblighi di legge in tema di sicurezza. Si rende in particolare necessario prevedere formazione relative alle norme di comportamento anti Covid-19 e incrementare le squadre del Sistema di prevenzione—previste dal D.Lgs. 81/2008 sia con l'aggiornamento del personale già in possesso degli attestati di Primo Soccorso e prevenzione incendi che con la formazione di nuovo personale; i corsi, in presenza, programmati per lo scorso anno scorso non si sono tenuti per la chiusura delle scuole dovuta all'emergenza Covid.

L'attività di formazione effettivamente svolta dai docenti nel corso del precedente a.s. è stata monitorata in due momenti e su due oggetti di indagine:

* un primo monitoraggio è stato condotto con riguardo alla DAD, sulla formazione relativa all'uso di piattaforme digitali (Teams in particolare) e sulle ulteriori necessità di formazione

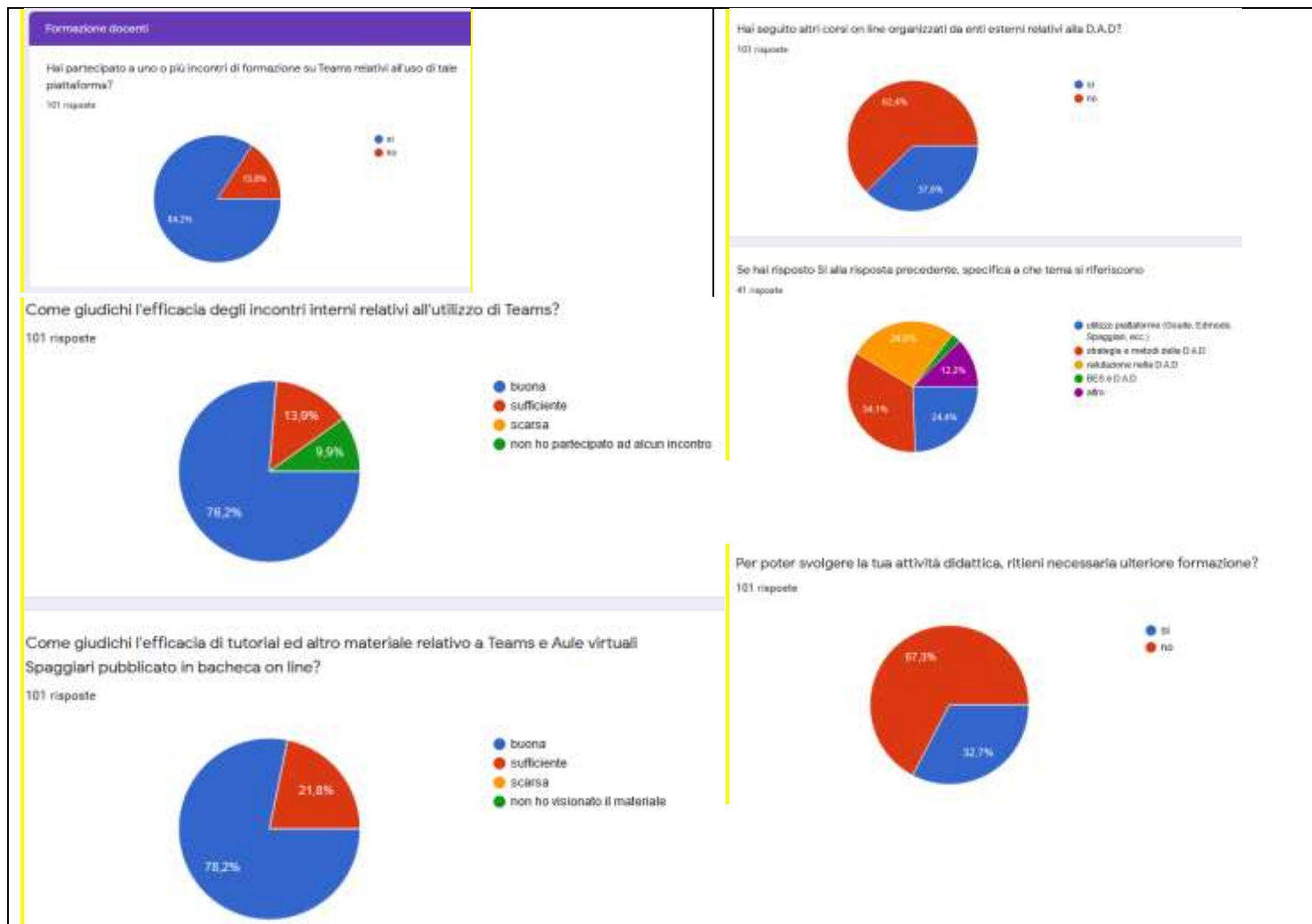


Istituto d'Istruzione
Superiore
CAVOUR

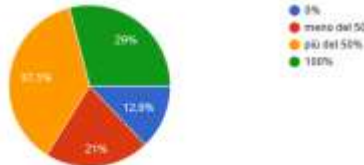
PIANO DI FORMAZIONE del Personale per l'a.s. 2020 / 2021

Rif. MQ \$ 6.2.1	Pag 3 di 8
Emissione 16 ottobre 2020	

VCIS01300R – Corso Italia 42 -13100 VERCELLI - VCIS01300R@ISTRUZIONE.IT



* il secondo monitoraggio invece è relativo alla totalità delle iniziative di formazione seguite:

docenti che hanno risposto	Ore medie svolte	Sperimentazione e impatto sulla didattica										
67	17	Quante fra le attività formative frequentate hanno previsto percorsi documentabili di sperimentazione in classe o ricadute sulla didattica? 62 risposte  <table><thead><tr><th>Percentuale</th><th>Descrizione</th></tr></thead><tbody><tr><td>30.6%</td><td>più del 50%</td></tr><tr><td>29%</td><td>100%</td></tr><tr><td>21%</td><td>meno del 50%</td></tr><tr><td>12.3%</td><td>0%</td></tr></tbody></table>	Percentuale	Descrizione	30.6%	più del 50%	29%	100%	21%	meno del 50%	12.3%	0%
Percentuale	Descrizione											
30.6%	più del 50%											
29%	100%											
21%	meno del 50%											
12.3%	0%											

Il numero non elevato ma comunque importante, vista la chiusura delle scuole dal 21 febbraio, e la varietà delle tematiche conferma sia che il territorio e le



Istituto d'Istruzione
Superiore
CAVOUR

PIANO DI FORMAZIONE del Personale per l'a.s. 2020 / 2021

Rif. MQ \$ 6.2.1	Pag 4 di 8
Emissione 16 ottobre 2020	

VCIS01300R – Corso Italia 42 -13100 VERCELLI - VCIS01300R@ISTRUZIONE.IT

agenzie che offrono formazione digitale hanno prodotto un'offerta ampia ed accessibile, sia che sistema di diffusione delle informazioni ha funzionato. Le attività, registrate mediante Moduli Google in file excel, riguardano tutte le tematiche del PNFD, ma si concentrano maggiormente su quelle relative a Bes/Dsa, valutazione e didattica digitale.

ORGANIZZAZIONE E METODI DELLE ATTIVITÀ DI FORMAZIONE

- Il Piano Nazionale di Formazione Docenti individua una serie di attività condotte direttamente dalla "cabina di Regia" nazionale, mediante scuole polo territoriali,. L'Istituto nel presente Piano pianifica al proprio interno alcune proposte, in coerenza con i processi di ricerca didattica, educativa e di sviluppo, con il Piano di Miglioramento e con le priorità e le strategie definite a livello nazionale, e recepisce quelle di cui è a conoscenza; qualora nuove iniziative istituzionali si sovrappongano a quelle qui indicate, al fine di usufruire di economie di scala, le interne non verranno attuate ma si darà precedenza a quelle in rete, con particolare riferimento alla programmazione dell'Ambito VC1, in cui l'Istituto è inserito.

Viste le criticità di questo anno scolastico dovute all'emergenza Covid-19, la scuola cercherà di individuare e di organizzare al proprio interno percorsi di formazione a distanza.

- Per i docenti, si evidenzia la necessità di garantire almeno una Unità Formativa per ogni anno scolastico, erogata all'interno della scuola, in rete di ambito/di scopo o nelle modalità riportate nel paragrafo successivo.

Il format di attività di formazione prevederà non solo attività seminariale e di lezione frontale, ma saranno considerate nel totale orario anche attività laboratoriali, social networking, autoformazione, ecc., previste nella progettazione di dettaglio di ogni singola unità formativa.

- Quantificazione oraria di un'Unità formativa: la normativa vigente e le disposizioni contrattuali non indicano tassativamente il numero di ore di cui essa è costituita (sebbene alcune fonti facciano riferimento a standard già esistenti, come i Crediti Formativi Universitari – CFU –, corrispondenti a 25 ore di lavoro). L'Unità Formativa rappresenta l'unità di misura di una «buona formazione» e va concepita, quindi, con una certa elasticità, come segmento di formazione avente requisiti minimi necessari ai fini della costruzione di competenze. Ogni Unità Formativa dovrà indicare le finalità in termini di conoscenze, abilità e competenze che i docenti dovranno acquisire, il risultato atteso del processo



Istituto d'Istruzione
Superiore
CAVOUR

PIANO DI FORMAZIONE del Personale per l'a.s. 2020 / 2021

Rif. MQ \$ 6.2.1	Pag 5 di 8
Emissione 16 ottobre 2020	

VCIS01300R – Corso Italia 42 -13100 VERCELLI - VCIS01300R@ISTRUZIONE.IT

formativo, nonché la struttura di massima del percorso formativo - in termini di ore ed attività - coerenti con gli obiettivi prefissati.

- Per ogni unità formativa è necessario lo svolgimento da parte dei partecipanti del 75% delle ore previste.
- L'Istituto ritiene auspicabile la partecipazione di ogni docente di ruolo ad almeno una unità formativa per anno scolastico.
- Accanto alle attività di istituto, vengono riconosciute anche attività individuali di formazione certificate, erogate da soggetti accreditati, che ogni docente sceglie liberamente, purché coerenti con la propria materia di insegnamento o con gli obiettivi che la Legge 107/15 indica, previa comunicazione al dirigente scolastico.
- La formazione per essere “certificata” deve essere erogata da scuole statali, Università o da altri soggetti accreditati dal MIUR (in calce agli attestati devono essere riportati gli estremi del decreto ministeriale di accreditamento). E' riconosciuta ai docenti la partecipazione ad attività formative erogate da ordini e collegi professionali, che contribuiscano al miglioramento della didattica disciplinare, purché coerenti con le priorità nazionali e di Istituto e con i Piani di Studio. Tale formazione dovrà essere in ogni caso affiancata da attività programmate inserite nel presente Piano.

B- Piano Formazione A.T.A.

In relazione ai profili **ATA**, in attesa di conoscere la programmazione della scuola capofila della rete per la formazione, al momento non pervenuta, i fabbisogni formativi sono stati individuati con una rilevazione informale effettuata tra tutto il personale.

Per gli Assistenti Amministrativi le necessità di formazione sono state individuate soprattutto nelle nuove normative e procedure in tema di:

- Passweb Inps – nuove funzioni
- Passaggio da gestionali Personale e Bilancio in locale a Personale e Bilancio web
- Nuova piattaforma di rendicontazione PNSD e Risorse straordinarie emergenza Covid

E' ritenuta importante per i **collaboratori scolastici** la prosecuzione della formazione in tema di:

- Assistenza allievi con disabilità



Istituto d'Istruzione
Superiore
CAVOUR

PIANO DI FORMAZIONE del Personale per l'a.s. 2020 / 2021

Rif. MQ \$ 6.2.1	Pag 6 di 8
Emissione 16 ottobre 2020	

VCIS01300R – Corso Italia 42 -13100 VERCELLI - VCIS01300R@ISTRUZIONE.IT

Per gli **assistenti tecnici** i fabbisogni formativi rilevati sono:

- Supporto tecnico all'attività didattica e collaborazione nell'attuazione processi innovazione (in particolare per piattaforma Teams e nuove Smart Board)
- Gestione tecnica registro elettronico e wifi
- Gestione tecnica sito web.

Per tutto il personale ATA:

- Formazione lavoratori su emergenza Covid-19

Si rende inoltre necessario incrementare le squadre del Sistema di prevenzione previste dal D.Lgs. 81/2008 sia con l'aggiornamento del personale già in possesso degli attestati di Primo Soccorso e prevenzione incendi che con la formazione di nuovo personale; i corsi, in presenza, programmati per lo scorso anno scorso non si sono tenuti per la chiusura delle scuole dovuta all'emergenza Covid.

CALENDARIZZAZIONE DELLE ATTIVITÀ DI FORMAZIONE

In allegato al presente documento verrà allegata la calendarizzazione di massima delle iniziative definite a livello di Ambito VC1 e di quelle organizzate internamente note prima del Collegio dei Docenti di approvazione PTOF. Le proposte saranno integrate con quelle che giungeranno da enti esterni anche successivamente (diffuse tramite registro elettronico).

Vercelli, 16/10/2020

Il R.Q/A

PIANO DI FORMAZIONE del Personale per l'a.s. 2020 / 2021

Rif. MQ \$ 6.2.1	Pag 7 di 8
Emissione 16 ottobre 2020	

VCIS01300R – Corso Italia 42 -13100 VERCELLI - VCIS01300R@ISTRUZIONE.IT

A- attività per i docenti (quadro aggiornato all'16/10/20)

Priorità della scuola - PTOF	Rif. ex PNFD 16-19	Unità formative	ore	Luogo	Modalità	Periodo	destinatari
Competenze digitali	4.3	- Didattica Digitale Integrata - Uso di Teams - Smartboard	da definire secondo esigenze specifiche di implementazione DaD	A distanza A distanza IIS Cavour/ A distanza	Ricaduta a livello di Istituto esperienza formativa DOL Polimi	da febbraio Ottobre- febbraio	Docenti Docenti
Competenze lingua inglese	4.4						
Inclusione	4.6 4.7						
Didattica per competenze, innovazione metodologica	4.2	- DOL- Polimi - qualifiche professionali	7.5 + erogaz 50 - 100- 150 h 2	A distanza A distanza	Videolezioni e applicazioni Incontro su Teams	Ottobre febbraio Novembre	Docenti Docenti impegnati nelle qualifiche

PIANO DI FORMAZIONE del Personale per l'a.s. 2020 / 2021

Rif. MQ \$ 6.2.1	Pag 8 di 8
Emissione 16 ottobre 2020	

VCIS01300R – Corso Italia 42 -13100 VERCELLI - VCIS01300R@ISTRUZIONE.IT

		educazione civica	da quantificare	A distanza		da novembre	Il referente e 7 docenti
Autonomia didattica e organizzativa	4.1	Incontro nuovi docenti: organizzazione e SGQ	2	Teams	A distanza	Ottobre '20	Nuovi docenti
Valutazione e miglioramento	4.9						

B- attività per personale A.T.A

Priorità formative	Formatori	Modalità	periodo	destinatari
Personale web	Infoschool Spaggiari	Corso in presenza	Novembre – Dicembre 2020	Dsga – assistenti amministrativi
Bilancio web	Infoschool Spaggiari	Corso in presenza	Gennaio – Febbraio 2021	Dsga – assistenti amministrativi
Passweb INPS	Ente autorizzato	Corsi on line	Gennaio – Febbraio 2021	Dsga – assistenti amministrativi
Piattaforme rendicontazione PNSD e Risorse straordinarie	MIUR	Corsi on line	Da definire	Dsga – assistenti amministrativi

PIANO DI FORMAZIONE del Personale per l'a.s. 2020 / 2021

Rif. MQ \$ 6.2.1	Pag 9 di 8
Emissione 16 ottobre 2020	

VCIS01300R – Corso Italia 42 -13100 VERCELLI - VCIS01300R@ISTRUZIONE.IT

Covid				
Assistenza allievi con disabilità	Ente autorizzato	Corso in presenza	Da definire	Collaboratori scolastici
Supporto tecnico all'attività didattica – piattaforma Teams	Personale interno	Corso on line	Da definire	Assistenti tecnici
Supporto tecnico all'attività didattica - nuove Smart Board	Parentesi Kuadra	Corso in presenza	Settembre 2020	Assistenti tecnici
Gestione tecnica registro elettronico e wifi	Ambito VC1	Corso in presenza	Da definire	Assistenti tecnici
Gestione tecnica sito web	Ambito VC1	Corso in presenza	Da definire	Assistenti tecnici
Primo soccorso aggiornamento e formazione completa	Medico competente	Corso in presenza	Da definire	Tutto il personale interessato
Prevenzione incendi aggiornamento e formazione completa	RSPP / Vigili del Fuoco	Corso in presenza	Da definire	Tutto il personale interessato
Formazione e aggiornamento D. Leg.vo 81/2008	RSPP	Corso in presenza	Da definire	Tutti
Formazione emergenza Covid-19	RSPP	Corso in presenza	Settembre / novembre 2020	Tutti